

DTU



Studievejledningens oplæg om afsluttende projekter

Bachelorprojektet

24. Marts 2025 12:05

Om at skrive bachelorprojekt på DTU

Hvem er vi?

- Yazmin – MSc Environmental Engineering
- Jacob – MSc Industrial Engineering

Hvad skal vi snakke om i dag?

Gennemgang af krav, regler og tidsfrister

Før projektet

Projektaftalen og -indhold

Evaluering af projektet

Spørgsmål

Hvad er et bachelorprojekt?



Afsluttende opgave på bacheloruddannelsen



Vise de erhvervede kompetencer



Øvelse til kandidatspecialet



Mulighed for at gå i dybden med et bestemt emne



Mulighed for at indgå i et fagligt samarbejde med en vejleder

Krav for påbegyndelse



- ✓ Bestået 120 ECTS points på uddannelsen
- ✓ Bestået fagprojekt
 - Undtagelse: Hvis man ikke har fagprojekt, skal der blot bestås 120 ECTS points

Er du i tvivl om din retning har fagprojekt?

- Dette kan du tjekke på student.dtu.dk → Min studieordning



Regler for points og tid

Points

- Bachelorprojekt på 15, 17,5 eller 20 ECTS points

Tid

- Projektperioden skal svare til 3 ugers fuldtidsstudium for hver 5 ECTS points
- For hver 5 ECTS points ved siden af, udvides perioden med 3 uger (maksimalt 18 uger i alt)

Eksempel

Hvis du laver et bachelorprojekt på 20 ECTS points med 2 kurser på 5 ECTS points hver, så har du 18 uger til dit bachelorprojekt

Regler for points og tid – Yderligere forlængelser

- **Reeksamen:** 1 uge pr. reeksamen man har under projektet - kan søges efter projektstart hos vejleder (maksimalt 18 uger)
- **SPS:** Op til 3 ugers forlængelse – skal søges inden projektstart

Er der ekstraordinært behov for yderligere forlængelser, kan man søge det hos institutstudienævnet eller dispensationsudvalget, men ellers er det muligt at bruge et eksamensforsøg og lave et nyt projekt.

Find alle regler på bachelorprojektet på:

www.student.dtu.dk → Studieregler → Regler for afsluttende projekter → [Regler for Bachelorprojekt](#).

Før projektet – vejleder

Hvordan får du en vejleder?

Hovedvejleder skal være
fastansat akademisk
medarbejder på DTU
(Ikke Ph.D. studerende)

Kan skrives ved flere
institutter eller udlandet

- Én vejleder skal være
hovedvejleder og fra DTU

Antal vejledermøder aftales
mellem vejleder og den
studerende



Før projektet – vejleder

Ræk ud til potentielle vejledere

- Undervisere du har været glad for
 - Ansatte der arbejder indenfor dit valgte emne
1. Vejleder har allerede defineret projektformuleringer og problemstillinger
 2. Du og vejleder finder på en projektformulering
 3. Du kan præsentere vejleder for din projektformulering

”Det er i orden at shoppe lidt rundt før du går i gang...”

Før projektet – samarbejde

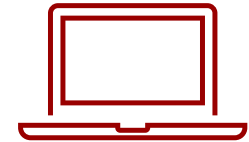


Kan udføres alene eller i en gruppe (max. 4)

- Individuelt forsvar, mulighed for fælles forsvarsdel
- Intet krav til individualisering af rapport
- Projektperioden for en gruppe er fastsat af det gruppemedlem, der er berettiget til mest tid
 - **Eksempel:** En studerende med SPS-støtte har fået tildelt 3 ugers forlængelse, så gælder denne forlængelse for hele gruppen.
- **Konsulter altid vejleder for muligheden for gruppearbejde**

Før projektstart - Projektforløbet

- Forventningsafstem med vejleder, virksomhed og evt. makker
- Læg en projektplan og revidér den løbende
- Find materiale
- Afgrænsning



Skriveprocessen

- Start skriveprocessen tidligt
- Skriv alt ned og husk referencer
- Gør brug af din vejleder – se det som en sparringspartner

Før projektet – Idéer til projekt



DTUs Career Hub: [DTU Career Hub – den digitale bro til fremtidens ingeniører](#)



Forhøre sig hos undervisere og studieledere



Hold øje med projektdage på de enkelte institutter



Egne idéer



Eget netværk



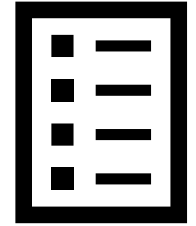
LinkedIn



Værd at overveje inden projektet

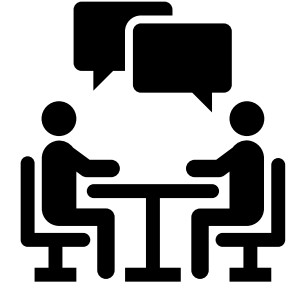
Overvej inden start:

- Alene eller i gruppe?
- Med virksomhed?
- Hvad er vigtigt for dig: et bestemt emne eller en bestemt vejleder?
- Arbejdsform?
- Kurser og aktiviteter ved siden af?
- Projekt på et udlandsophold eller et andet universitet?
- Feltarbejde, nødvendige ressourcer og materialer m.m.?



Projektaftalen

- Indgås mellem den studerende og vejlederen
 - ✓ Titel (dansk og engelsk)
 - ✓ Indhold (problemformulering)
 - ✓ Pointomfang
 - ✓ Projektperiode (start- og slutdato)
- DTU-vejleder indberetter tilmeldingen til AUS i god tid før projektets start
- Studielederen har efter indberetning 14 dage til at godkende projektet
- Projektet må ikke påbegyndes før aftalen er godkendt i systemet
- Aftalen er bindende og tæller som et eksamensforsøg fra påbegyndelsesdatoen



Projektindhold

Aftales mellem vejleder og studerende

✓ Fagligt indhold – *Emne, titel, problemformulering, osv.*

✓ Formelle detaljer – *Periode, points, sprog osv.*

”(...) Formalia mht. rapportlængde, indhold, struktur samt varighed af det mundtlige forsvar mm., aftales mellem den studerende og hovedvejleder.(...)”

✓ Praktisk – *Tidsplan, delmål, møder, osv.*

- *Man skal indenfor den første måned lave en projektplan som skal afleveres til vejlederen*

Evaluering

- Rapport samt mundtligt forsvar
 - Helhedsvurdering
 - Karakter gives efter 7-trins-skalaen
- Dato for fremlæggelse fastsættes i samråd mellem den studerende, vejlederen og censor
 - Senest to uger efter afleveringsfrist
 - Censor skal findes af vejlederen
- Diplomet modtager du som digitalt eksamensbevis. Du vil modtage et link til www.diplomasafe.com på din studentermail senest seks uger efter uddannelsens afslutning

Det mundtlige forsvar



✓ Senest 10 arbejdsdage efter afleveringsdato

Forbered forsvaret - gennemlæs rapport igen

- Husk at holde pause efter aflevering
- Få helt styr på teorien og de overvejelser du har gjort dig
- Find dine egne fejl og evt. lav et rette ark
- Reflekter over hvad du kunne have gjort anderledes
- Øv det igennem og overhold din tidsramme

Ingen specifikke regler for varighed af forsvar – afstemmes med vejleder

- Et typisk individuelt forsvar er 45-60 minutter inkl. spørgsmål fra censor og vejleder

Forventninger

- Du er stadig studerende
 - Husk at det er en læringsproces
 - Du skal ikke opfinde den dybe tallerken
- Det forventes, at du er i stand til at:
 - Arbejde selvstændigt og professionelt
 - Strukturere et projektforsløb



Svære perioder er en naturlig del af processen, så:

- Husk pauser
- Overvej hvordan du studerer bedst og hvordan du holder motivationen oppe

Hvor kan jeg få mere hjælp?

[DTU Careerweek 25](#): 9. og 10. november 2025



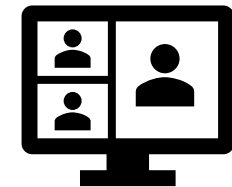
Karrierecenteret: Karriere@dtu.dk

- Facebook: DTU Career Centre
- Instagram: @dtucareercentre
- DTU Career Hub: [DTU Career Hub – den digitale bro til fremtidens ingeniører](#)

Workshops og oplæg om projektskrivning og præsentationsteknik

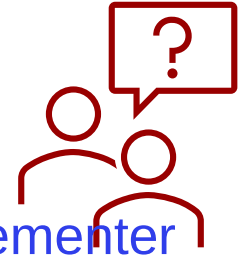
- Se [Studievejledningens arrangementkalender](#)
- Tjek Studenterrådgivningens (srg.dk) workshops om afsluttende projekter ud

Studieleder samt undervisere



Se alle regler på www.student.dtu.dk

Spørgsmål?



- Find disse slides → student.dtu.dk → Studievejledningen → [Arrangementer](#)
- Studievejledningens åbningstider samt kontaktinformationer kan findes på student.dtu.dk → [Studievejledningen](#).